



SECRETAIRE QUALIFIE EN COMPTABILITE H/F

Île-de-france

Créée en 1990, PAG est une entreprise de bâtiment de 14 personnes spécialisée en rénovations.

Nous travaillons avec les particuliers et les entreprises.

Nous recherchons un(e) :

SECRETAIRE QUALIFIE EN COMPTABILITE H/F

Votre mission :

Vous serez en charge de :

- organisation du secrétariat courant (accueil téléphonique, gestion courrier, classement, archivage)
- gestion administrative
- frappe devis
- consultation des fournisseurs (demandes de prix, commandes)
- suivi et établissement des factures
- saisie comptable
- relances

Votre Profil :

Issue d'une formation BAC +2, spécialisée en comptabilité, secrétariat et gestion, vous justifiez de 2 ans d'expérience au minimum sur un poste similaire

Vous êtes rigoureux, autonome, organisé et êtes sérieux. Vous avez un esprit d'équipe et êtes de bonne humeur.

Maîtrise d'un logiciel en comptabilité. Vous maîtriser les logiciels bureautiques : Pack Office (Word, Excel, Outlook).

Conditions d'emploi :

- Contrat : CDD donnant sur un CDI - temps plein
- Salaire : Entre 1800 et 2000 euros Brut /mois
- Avantage(s) : Mutuelle
- Localisation : LES LILAS (93)

Référence

150331084510

Date de publication

31/03/15

Entreprise

Pag Diffusion

Région

Île-de-france

Ville

Secteur

Administration Et Juridique

Type de contrat

- Temps plein
- CDD