



ASSISTANT(E) TECHNIQUE F/H

Île-de-france

DBPM est une entreprise reconnue, d'une trentaine de salariés, spécialisée dans la transformation et pose de marbre en Ile de France, s'adressant aussi bien au secteur privé qu'au secteur public, en particulier sur les monuments historiques les plus prestigieux.

DBPM, est basée à Créteil (94) et recrute dans le cadre d'un REMPLACEMENT en congés de maternité, un(e) :

ASSISTANT(E) TECHNIQUE F/H

Votre mission :

Intégrée dans notre équipe et en relation avec la direction, vous serez amenée à :

> Technique :

- Réponse aux appels d'offres (Téléchargement de dossier et préparation des réponses aux marchés)
- Rédaction des situations de travaux et DGD
- Suivi de facturation
- Établir les dossiers des ouvrages exécutés et PPSPS
- Elaboration et suivi de caution bancaire ainsi que les dossiers d'assurance

Votre Profil :

Formation Bac+2, Assistant(e) TECHNIQUE UNIQUEMENT.

Nous recherchons une personnalité, capable de s'adapter, d'être force de proposition, organisée, réactive et désireuse de s'impliquer.

Vous avez déjà une bonne connaissance du monde du bâtiment, et vous justifiez d'une expérience minimum d'un ou deux ans.

Vous maîtrisez Word, Excel et Outlook

Conditions d'emploi :

Contrat CDD éventuellement renouvelé

Prise de poste IMMEDIATE

Poste basé à Créteil (94), à 5 mins à pied de la gare LE VERT DE MAISONS

Rémunération entre 1 800euros et 2 500euros brut par mois selon profil, Tickets Restaurant

Si vous ne correspondez pas au profil, merci de s'abstenir

Référence

16010509013

Date de publication

05/01/16

Entreprise

Dbpm

Région

Île-de-france

Ville

Secteur

Administration Et Juridique

Type de contrat

- Temps plein
- CDD