



logisticien(ne) / gestionnaire stockage et déchets h/f Europe

Gestionnaire stockage et déchets au sein du Département Gestion des Sites et Bâtiments (SMB), Groupe Supply Chain (SC), Section Logistique (LS).

Vous intégrerez le Département Gestion des Sites et Bâtiments (SMB) qui a pour mandat de maintenir et de rénover les structures et infrastructures de l'Organisation, d'opérer les services techniques des structures et infrastructures tertiaires, d'assurer les services généraux, tout en garantissant la sûreté des personnes et des biens des sites.

Au sein de ce département, le Groupe Supply Chain (SC) fournit à l'ensemble de la communauté des utilisateurs CERN et aux départements, les services logistiques et magasins (approvisionnement, entreposage et distribution du matériel standard).

La Section Logistique (LS) en particulier s'occupe de l'organisation des transports externes, de la réception et expédition de marchandises, de la distribution interne, de la gestion des espaces de stockage, des déchets conventionnels et spéciaux et enfin, du conseil TVA, fiscal et douanier.

Nous recherchons un(e) :

logisticien(ne) / gestionnaire stockage et déchets h/f

Votre mission :

En tant que logisticien(ne) / gestionnaire stockage et déchets, vous exercerez les fonctions suivantes :

- Fournir des solutions sur mesure de stockage et de gestion des déchets afin de satisfaire les demandes des clients internes ;
- Superviser l'exécution des contrats de service réalisés par des partenaires externes ;
- Assurer le suivi administratif des demandes et des interventions jusqu'au contrôle des factures.

Sur la partie stockage (8280 m² couverts et 2000 m² non couverts), vous serez plus particulièrement amené(e) à :

- Proposer des solutions d'aménagements dans les différents espaces de stockage disponibles et à en suivre la mise en oeuvre, en collaboration avec des services internes ou prestataires externes ;
- Optimiser l'espace de stockage existant et identifier de nouveaux espaces sur site ou ailleurs si nécessaire ;
- Mettre en place et améliorer les procédures de sécurité et opérationnelles adaptées à la nature industrielle des activités ;
- Prendre en charge la sécurité des bâtiments des zones de stockage ;
- Tenir à jour les informations relatives aux produits stockés grâce au logiciel informatique interne.

Concernant la gestion des déchets (ordures ménagères, chantier, bois, ferraille, PET, verre, chimique, éluats), vous serez plus particulièrement amené(e) à :

- Contrôler l'état de propreté générale des sites et initier les actions nécessaires en coopération avec les contractants et les responsables des bâtiments ;
- Vous assurer que le tri soit correctement effectué dans les bennes et containers ;
- Contrôler les interventions en cas de pollution et coordonner les interventions si nécessaire ;
- Sensibiliser les utilisateurs à une approche plus écologique (campagnes d'affichage,

Référence

16042814150

Date de publication

28/04/16

Entreprise

Cern

Région

Europe

Ville

Secteur

Transport Et Manutention

Type de contrat

- Temps plein
- CDI

amélioration des points de dépôts déchets, expositions, réduction des déchets).

Votre Profil :

Diplôme technique dans le domaine de la logistique, l'entreposage et/ou la gestion des déchets, ou équivalent.

Permis de conduire voiture.

L'expérience demandée pour ce poste est la suivante :

- Expérience démontrée dans le stockage et/ou le traitement des déchets, de préférence dans un environnement industriel ;
- Connaissance des principaux matériaux utilisés dans le secteur industriel, et en particulier des produits chimiques, et de leur spécificité pour le stockage/entreposage ;
- Expérience dans la supervision/ coordination de personnel ;
- Expérience dans le suivi administratif.

Des connaissances dans les domaines suivants seraient un avantage :

- Connaissance des solutions matérielles dans l'aménagement d'entrepôts (outils de manutention/levage) ;
- Normes de sécurité relatives au stockage et à la gestion des déchets ;
- Certification ADR ;
- Pratiques des méthodologies LEAN.

Les compétences techniques demandées pour ce poste sont les suivantes :

- Gestion logistique : connaissance du fonctionnement d'un entrepôt de stockage (inventaire, préparation, etc.) ;
- Gestion des déchets : connaissance des règles et consignes de sécurité liées aux déchets (propriétés, toxicité et dangerosité) ;
- Service client ;
- Utilisation de logiciels de bureautique (Word, Excel, ERPs).

Les compétences comportementales demandées pour ce poste sont les suivantes :

- Faire preuve de flexibilité: être capable de démontrer de la flexibilité tout en respectant les règles en vigueur ; être capable de gérer des situations ambiguës ou imprévisibles ; être disposé(e) à travailler sur différents projets en même temps ;
- Communiquer efficacement : s'assurer que les informations, les procédures et les décisions soient convenablement documentées ; exprimer ses opinions, idées et suggestions avec conviction et de manière logique et structurée ; ne pas s'écarter du sujet ;
- Résoudre les problèmes: définir des solutions réalisables en temps voulu qui répondent aux attentes ; savoir reconnaître ce qui est essentiel ; distinguer les informations essentielles des informations secondaires et avoir une vue d'ensemble de la question ;
- S'autogérer: bien travailler de façon autonome ; entreprendre des activités ou des tâches sans y être incité(e).

Les compétences linguistiques demandées pour ce poste sont les suivantes :

- Anglais ou français parlé et écrit, avec la capacité de comprendre et parler et de rédiger dans un contexte professionnel.
- L'aptitude à comprendre et parler l'autre langue serait un atout.

Conditions d'emploi :

Conditions d'éligibilité

Le CERN considère la diversité et le caractère international de son personnel comme des valeurs essentielles et un facteur décisif de son succès. Nous encourageons les candidatures de ressortissants de tous les États membres sans distinction de sexe, d'âge, de handicap, d'orientation sexuelle, de race, de religion ou de situation personnelle.

Cet emploi sera pourvu dans les plus brefs délais et les candidatures devront en principe

nous parvenir au plus tard le 25.05.2016.

En postulant au CERN, vous autorisez l'Organisation à prendre votre candidature en considération pour tout autre poste qu'elle estime correspondre à votre profil. Veuillez mettre à jour votre dossier régulièrement en y ajoutant toute nouvelle information pertinente et informer le Service de recrutement si vous souhaitez que votre dossier soit retiré de la base de données.

Notes sur les conditions d'emploi

Nous offrons un contrat de durée limitée de 5 ans. Les contrats de durée limitée prennent fin par défaut à leur date d'échéance. Sous certaines conditions, les titulaires d'un contrat de durée limitée peuvent postuler pour des postes publiés en vue d'obtenir un contrat de durée indéterminée.

Ces fonctions peuvent nécessiter :

- Intervenir dans des zones sous contrôle et surveillance radiologiques.
- Un permis de conduire valide.

A compter du 1er septembre 2016, le CERN mettra en place une nouvelle structure des carrières, dont le détail sera publié dans les Statuts et Règlements dès cette date.

[Read more about employment conditions](#)