TECHNICIEN VRD H/F

Ile-de-france

La ville de Colombes recherche pour son service Infrastructure un(e) :

TECHNICIEN VRD H/F

Votre mission :

Planification et coordination des chantiers réalisés par les entreprises
- Planifier, coordonner, contrôler les opérations de chantier des intervenants internes/externes
- Guider et contrôler l'exécution des travaux et leur conformité aux règles du secteur et aux exigences de sécurité
- S'assurer de la sécurité des chantiers (mise en place des protections, de la signalisation...)

Contrôle et évaluations des travaux
- Surveiller et répertorier les défauts sur tous les éléments constitutifs de la voirie
- Etablir les constats avant et après travaux
- Surveiller et vérifier la conformité des prestations et réfections réalisées par les entreprises

Consultation des gestionnaires de réseaux, des partenaires institutionnels et des prestataires externes
- Elaborer les dossiers de marchés publics
- Communiquer avec les bureaux d'études, établir un cahier des charges de consultation, estimer le coût d'une étude

Estimation des coûts des ouvrages et vérification de la faisabilité économique et financière du projet
- Etablir des devis
- Planifier un diagnostic coûts/opportunités
- Planifier la réalisation des travaux
- Imputer les prestations

Participation à l'élaboration du règlement de voirie

Activités secondaires
- Rédiger les courriers (informations riverains, devis, chantiers...)
- Traiter les mails, fax...
- Accueil téléphonique riverains et entreprises(rendez-vous, renseignements....)
- Participer à la synthèse des informations pour la communication
- Travailler avec les techniciens du service et en assurer le remplacement durant les congés
- Faire DT/DICT

Votre Profil :

Connaissance dans le domaine de la voirie et des concessionnaires
Connaissances DT/DICT
Connaissances techniques solides en voirie et réseaux divers
Techniques de gestion et d'organisation des chantiers
Méthode d'estimation des coûts
Normes et règles d'hygiène et de sécurité sur les chantiers

Référence
17041114460

Date de publication
11/04/17

Entreprise
Mairie De Colombes

Région
Ile-de-france

Ville

Secteur
Bâtiment

Type de contrat
- Temps plein
- CDI

Maîtrise de l'outil informatique Word/Excel
Titulaire du permis B

Conditions d'emploi :

Recrutement par voie statutaire, mutation ou détachement, ou par voie contractuelle.

Poste à temps complet : 36 heures hebdomadaires.