



## Technicien Bureau d'Etude / Deviste Bilingue Anglais H/F

Avelin, Hauts-de-france

*Depuis plus de 60 ans, HOYEZ conçoit et fabrique des systèmes de cloisons amovibles et/ou démontables à ossature aluminium dédiés à l'aménagement des espaces de vie et de travail. Les produits sont distribués auprès d'un réseau d'entreprises du bâtiment partenaires qui en assure la mise en oeuvre sur tout le territoire national et international.*

*De la conception à la réalisation, HOYEZ apporte à ses clients une solution personnalisée à la concrétisation leurs idées d'aménagements d'espaces de vie professionnels.*

*Dans le cadre du renforcement de son service Devis et de son développement à l'international, Hoyez recrute un(e) :*

### Technicien Bureau d'Etude / Deviste Bilingue Anglais H/F

#### Votre mission :

Rattaché(e) au Responsable Bureau d'Etudes, les principales missions seront de :

- Apporter des conseils et réaliser les études techniques aussi bien au niveau des devis que des commandes.
- Analyse des demandes clients (CCAP, CCTP, ...) et approche commerciale pour réalisation des mises aux points et confirmations des orientations techniques.
- Travail de l'implantation des cloisons sur notre logiciel interne Configura (CAO/DAO) et/ou sur Autocad.
- Réalisation de l'offre de prix avec descriptif détaillé de la proposition.

#### Votre Profil :

- Niveau BAC 2 de type DUT ou BTS en économie de la construction, dessin industriel, agencement de la construction.
- Expérience significative dans le domaine du bâtiment - second oeuvre apprécié.
- La maîtrise de l'anglais (lu - écrit -parlé) est un impératif.

#### Compétences :

Candidat évoluant en PME dans le secteur du second oeuvre de bâtiment ou secteur proche, les compétences suivantes sont nécessaires :

- Capacité à travailler en groupe et aisance relationnelle : Le Bureau d'Etude est une étape primordiale dans le traitement des devis et des commandes. A ce titre, le/la technicien(e) est amené à avoir beaucoup de contacts avec les services qui l'entourent (commerce, achats, service clients, production).
- Bonne aptitude à lire un CCTPP, analyser des plans et contraintes de toutes natures liées à un projet. Esprit de synthèse et d'analyse d'un dossier technique.
- Bon contact téléphonique. Le/la deviste sera régulièrement amené(e) à prendre contact avec les clients pour analyser leurs demandes, apporter du conseil, préciser leurs attentes techniques. Nécessité d'une bonne approche commerciale et d'une bonne écoute des souhaits clients.
- Grosse puissance de travail, capacité à travailler sur plusieurs dossiers en parallèle, bonne gestion du stress. Bonne autonomie dans l'exécution de son travail quotidien. Facilité d'adaptation aux demandes spécifiques.
- Bonne capacité de rédaction. Bonne maîtrise grammaticale et orthographique.
- Bonne connaissance des produits bureautiques : Windows - Word - Excel - Powerpoint.
- Maîtrise d'Autocad et Capacité d'adaptation à des logiciels de CAO/DAO.

Esprit PME : flexible, polyvalent, courageux, volontaire.

#### Référence

20010710191

#### Date de publication

07/01/20

#### Entreprise

Hoyez

#### Région

Hauts-de-france

#### Ville

Avelin

#### Secteur

Bâtiment

#### Type de contrat

- Temps plein
- CDI

Autonome et responsable dans le cadre des missions qui lui auront été confiées.  
Capable de faire des propositions d'améliorations dans le cadre de sa fonction.

**Conditions d'emploi :**

Contrat : CDI

Poste à 39h, majoration d'heures supplémentaires à 25%

Salaire annuel brut: 22 à 24 Keuros sur 12 mois, selon expérience

Participation aux bénéfices : 1 à 1,5 mois de salaire

Régimes complémentaires : mutuelle, prévoyance

Poste basé à Avellin (59)