



SECRETAIRE COMPTABLE H/F

Gennevilliers, Île-de-france

ECOVALORISATION est une entreprise familiale dirigée par le président MR Laurent LAYE et ses 2 fils Antoine et Valentin. Elle est spécialisée dans la valorisation des matières issues des démolitions, béton prêt à l'emploi, coulage de blocs

Forte d'une équipe de 60 personnes (manoeuvres, conducteurs d'engins, conducteurs PL et SPL, conducteurs de toupies, comptable, secrétaires comptables, assistante de direction, DRH, directeur d'exploitation, directeur logistique etc), ECOVALORISATION poursuit son développement et recherche un(e) :

SECRETAIRE COMPTABLE H/F

Votre mission :

Vous serez en charge de la facturation clients :

- Etablir les factures des trois sociétés d'après grille tarifaire et bons de commande
- Faire les relances clients par téléphone, mail ou courrier
- Assurer la gestion du contentieux si besoin, en relation avec huissiers (très rare)

Votre Profil :

De formation Bac à bac 2, vous justifiez de 2 ans minimum d'expérience.

Nous recherchons une personne autonome, rigoureuse, avec de bonnes connaissances et une aptitude à apprendre. A votre arrivée, vous bénéficierez d'une formation interne aux outils et méthodes de notre entreprise.

Vous disposez de solides compétences administratives et êtes en mesure d'assurer le suivi des dossiers.

Conditions d'emploi :

Contrat : CDI 169 H, à pourvoir immédiatement
Du lundi au jeudi de 8h à 12h et de 13h à 17h
Vendredi 8h à 12h et de 13h à 16h

Rémunération : environ 2200 brut /mensuel à négocier selon compétences

Avantages :

- Salle pour déjeuner
- Mutuelle

Poste basé à Gennevilliers (dans le port)

Référence

20051112390

Date de publication

11/05/20

Entreprise

Eco Valorisation

Région

Île-de-france

Ville

Gennevilliers

Secteur

Administration Et Juridique

Type de contrat

- Temps plein
- CDI