



ASSISTANTE DE GESTION PME/PMI H/F

Villetaneuse, Île-de-france

LCD DEMOLITION est une société spécialisée dans les travaux de démolition et transport de gravats. Implantée à Villetaneuse, LCD DEMOLITION intervient en Ile de France.

Dans le cadre de son accroissement d'activité, LCD DEMOLITION recherche un(e) :

ASSISTANTE DE GESTION PME/PMI H/F

Votre mission :

En lien avec la Direction, le Chef d'Atelier, le magasinier et le Responsable des chauffeurs, vous serez en assumerez des tâches variées dans le domaine des Ressources Humaines, de la Comptabilité Gestion, Achat et éventuellement Commerciale et devrez :

- Assurer avec les services emplois les embauches des collaborateurs
- Effectuer les déclarations
- Suivre les heures et jours de présences des salariés à l'atelier et en déplacements
- Etablir les plannings de formation
- Effectuer les commandes auprès des fournisseurs attitrés
- Suivre les livraisons
- Gérer les devis et la facturation

Liste non exhaustive pouvant évoluer en fonction de vos aptitudes et volonté de prendre part au développement du poste et de l'entreprise. Une formation à notre métier est bien-sûre prévue.

Votre Profil :

De formation Bac 2 minimum type BTS Gestion de la PME ou administratif, vous justifiez d'au moins 2 ans d'expérience.

Vos maitrisez les outils informatiques : Office, Messagerie, Internet, logiciel de Gestion / Compta

Vous avez le sens de l'écoute, d'adaptation et êtes réactive tout en maitrisant les coups de bourre et en prenant des initiatives.

Vous avez envie d'évoluer à un poste où les missions sont variées et évolutives selon vos affinités et capacités.

Conditions d'emploi :

Contrat CDI 35H

Rémunération 2.000euros (au démarrage !)

Poste basé dans le Nord 93 - Proximité des transports ou Nationale.

Référence

20060410105

Date de publication

04/06/20

Entreprise

Lcd Demolition

Région

Île-de-france

Ville

Villetaneuse

Secteur

Administration Et Juridique

Type de contrat

- Temps plein
- CDI