



Comptable de copropriétés (H/F) Nancy, Grand-est

Harry Hope, cabinet de recrutement, accompagne les candidats dans leurs recherches d'opportunités sur l'ensemble du Grand-Est. Afin de mieux répondre à vos enjeux, tous nos consultants sont spécialisés par secteur d'activité.

Nous recherchons pour le compte de l'un de nos clients, entreprise immobilière, présent depuis près de 30 ans sur le grand Nancy et intervenant dans les domaines de la gestion locative, la transaction et le syndic de copropriétés, qui, fort de son sérieux et de la qualité de service rendu à ses clients, connaît aujourd'hui une forte croissance dans le domaine de la gestion de copropriété avec un portefeuille total de plus de 5.000 lots à gérer, un(e)

Comptable de copropriétés (H/F)

Votre mission :

Les missions attribuées seront les suivantes :

- Au sein du service copropriétés composé de gestionnaires, de comptables et d'assistants, le candidat est en charge de la gestion comptable d'un portefeuille de copropriétés composé d'environ 2 500 lots.
- Préparation des arrêtés de comptes (vérification des comptes, imputation, gestion compteurs, annexes, budget).
- Répartition des comptes.
- Gestion comptable des travaux (création, planification d'appels, charges...).
- Réalisation des pré-états datés et états datés.
- Traitement des mutations (enregistrement vente, opposition...).
- Rapprochements bancaires.
- Gestion des relances (impayés...) et la vérification de comptes avec les copropriétaires (réponses aux clients...) sur les copropriétés de son portefeuille.

Votre Profil :

- Idéalement issu d'une formation supérieure en comptabilité ou en immobilier de type Bac 2 minimum (BTS ou équivalent)
- Première expérience dans le domaine de la comptabilité immobilière.
- Maîtrise des arrêtés comptables de copropriétés.
- Rigoureux, professionnel et bon sens de l'organisation.

Conditions d'emploi :

- CDI à pouvoir rapidement.
 - Rémunération attrayante avec paiement des heures supplémentaires.
 - Poste basé à Nancy
- Candidature traitée en toute discrétion.

Si cette opportunité correspond à vos aspirations professionnelles alors faites-nous parvenir votre candidature. Nos consultants étudieront cette dernière et reviendront vers vous dans les meilleurs délais pour un suivi personnalisé de votre profil !

Référence

21030515360

Date de publication

05/03/21

Entreprise

Harry Hope

Région

Grand-est

Ville

Nancy

Secteur

Administration Et Juridique

Type de contrat

- Temps plein
- CDI