



CHARGE D'AFFAIRES H/F

Marne-la-vallée, Île-de-france

Organisation professionnelle qui représente 4000 entreprises du bâtiment et des travaux publics de Seine-et-Marne. Le service Emploi de la FFB Île-de-France EST (BTP77) aide ses adhérents, entreprises de BTP en Seine et Marne à recruter leurs nouveaux collaborateurs sur tous les métiers.

LA FFB Île-de-France Est recrute pour le compte de son adhérent, PME spécialisée dans la menuiserie, un(e) :

CHARGE D'AFFAIRES H/F

Votre mission :

- DÉVELOPPEMENT DU C.A: appel d'offre, relation avec les partenaires, développer les affaires, relation avec les clients, estimer les contraintes de délais, estimer les prix, évaluer les moyens à mettre en oeuvre
- ÉTABLIR LES PROPOSITIONS: préparation du chiffrage, prendre en compte la nature du marché, repérer les exigences du client, prendre en compte les frais et coûts particuliers
- CHIFFRAGE: choisir le mode de calcul, anticiper les méthodes de fabrication et de pose, calcul des marges
- NÉGOCIER ET CONCLURE LE CONTRAT: visite client, anticiper les conditions de réalisation, calculer les marges, s'accorder sur les termes du contrat puis rédiger et signer la proposition finale, transférer le dossier marché aux responsables de l'exécution, mise à jour des dossiers d'études de prix et d'études techniques
- PRÉPARER: établir le planning des formalités, agir dans les délais, participer aux réunions de chantier, fixer les méthodes d'exécution en accord avec la maîtrise d'oeuvre, définir les moyens humains et matériels
- ÉTUDES TECHNIQUES (calculs, plans d'implantation, consultation): prendre en compte les DTU et normes, rédiger une note de calcul, réaliser des schémas, utiliser un logiciel DAO, consulter les fournisseurs
- PRÉPARATION DU RÉDACTION DES PPSPS ET DES PQSE
- ÉTABLISSEMENT DU CALENDRIER PRÉVISIONNEL ET DU BUDGET: transmettre le planning au personnel d'exécution, établir l'échéancier de facturation, finaliser le budget...)
- ACHETER: définir les fournisseurs et les consulter, comparer et analyser les offres, négocier les prix, rédiger les contrats d'achats
- LANCER LA FABRICATION: transmettre le dossier de fabrication, approvisionnement, établir les bons de commandes...
- GÉRER ET CONDUIRE LE CHANTIER: relation avec les partenaires, rédiger un compte rendu de chantier, remplir les formalités, rédiger un devis complémentaire, ajuster le PPSPS, analyser les différents documents et compte-rendu, établir et transmettre les situations mensuelles de chantier, gestion financière du chantier, gestion de la sous-traitance...
- ENCADRER LA MISE EN OEUVRE: réception avant une intervention, établir un constat d'avancement, actualiser le planning, planifier les équipes, gérer les déchets du chantier, établir les autorisations, négocier et prévoir les moyens
- GESTION DU PERSONNEL: définir les actions de formations, animer la sécurité, animer les hommes, gérer les effectifs, gérer les déplacements et indemnités
- CLOTURER LE CHANTIER: établir les DOE, participer aux OPR et à la réception, obtenir le PV de réception, réaliser la facturation finale, vérifier la validation du DGD, calculer et analyser les résultats de chantier

Votre Profil :

Vous disposez d'une expérience significative en tant que Chargé d'affaires.

Référence

21090814450

Date de publication

08/09/21

Entreprise

Federation Btp 77

Région

Île-de-france

Ville

Marne-la-vallée

Secteur

Bâtiment

Type de contrat

- Temps plein
- CDI

Nous acceptons les candidats non diplômés.

Vous appréciez le travail en équipe

Rigueur, ponctualité et sens du service client sont les qualités que nous recherchons

L'organisation, le respect des procédures ainsi que des consignes de sécurité sont impératifs.

Permis B exigé

Conditions d'emploi :

Contrat : CDI

Rémunération selon profil

Lieu : Marne-La-Vallée