



Assistant en transaction immobilière (H/F) Nancy, Grand-est

Harry Hope, cabinet de recrutement, accompagne les candidats dans leurs recherches d'opportunités sur l'ensemble du Grand-Est. Afin de mieux répondre à vos enjeux, tous nos consultants sont spécialisés par secteur d'activité.

Nous recherchons pour le compte de notre client, agence immobilière basée sur Nancy, un(e) :

Assistant en transaction immobilière (H/F)

Votre mission :

Au sein d'une équipe de conseillers en immobilier, vous assurerez le suivi administratif de l'agence.

Les missions attribuées seront les suivantes :

- Création des mandats de ventes.
- Suivi client.
- Remonter les informations.
- Accueil téléphonique des clients
- Accueil physique des clients
- Renseigner les clients propriétaires et locataires.
- Travailler en équipe avec les collaborateurs.

Votre Profil :

Une première expérience d'au moins un an dans le domaine de l'immobilier est exigé.

Vous êtes une personne accueillante, organisée, ponctuelle, dynamique et polyvalente.

Conditions d'emploi :

Contrat : CDI
Salaire selon profil
Tickets restaurants, mutuelle, 13ème mois.

Lieu : Nancy (54)

Candidature traitée en toute discrétion.

Si cette opportunité correspond à vos aspirations professionnelles alors faites-nous parvenir votre candidature. Nos consultants étudieront cette dernière et reviendront vers vous dans les meilleurs délais pour un suivi personnalisé de votre profil !

Référence

21102215090

Date de publication

22/10/21

Entreprise

Harry Hope

Région

Grand-est

Ville

Nancy

Secteur

Bâtiment

Type de contrat

- Temps plein
- CDI