



Assistant d'agence F/H - Domont

Domont, Île-de-france

Locamod est un acteur majeur du marché de la location d'engins, de bases vie et d'échafaudages pour le secteur BTP, de l'industrie et des services.

Dans le cadre de notre développement, nous recherchions un(e) :

Assistant d'agence F/H - Domont

Votre mission :

Rattaché(e) au Gestionnaire d'Agence, vous êtes amené(e) à :

- Assurer l'accueil physique et téléphonique,
- Gérer l'organisation de l'activité et le planning de location des engins
- Etablir les contrats de location, facturer et assurer le recouvrement de factures,
- Relancer les devis,
- Réaliser les actions de type mailing promotionnel,
- Assurer la fidélisation, le suivi et le développement des comptes clients existants,
- Prospecter régulièrement et développer les comptes de nouveaux clients,
- Réaliser les travaux administratifs nécessités par l'entreprise.

Votre Profil :

Issu(e) d'une formation Bac+2 en gestion/administration des entreprise, vous :

- Appréciez la diversité des missions et savez gérer vos priorités,
- Etes doté(e) d'un bon relationnel et êtes à l'écoute de vos clients et de vos équipes,
- Avez une certaine aisance relationnelle et êtes reconnue pour votre sens du service et votre rigueur administrative.

Conditions d'emploi :

Contrat : CDI

Salaire : entre 2200 et 2400 euros / mois

Avantages : Ticket repas et Mutuelle

Localisation : Domont

Si vous vous reconnaissez dans cette offre et que vous recherchez un environnement professionnel qui conjugue rythme, variété, et perspective d'évolution, n'attendez plus et envoyez-nous votre candidature !

Référence

22011212120

Date de publication

12/01/22

Entreprise

Locamod

Région

Île-de-france

Ville

Domont

Secteur

Administration Et Juridique

Type de contrat

- Temps plein
- CDI