Gestionnaire de copropriétés (H/F) - Mulhouse

Mulhouse, Grand-est

Harry Hope, cabinet de recrutement accompagne candidats et entreprises dans leurs recherches des meilleures opportunités en France et à l'international. Afin de mieux répondre à vos enjeux, tous nos consultants sont spécialisés par secteur d'activité et zone géographique.

Nous recrutons pour le compte de notre client, agence immobilière indépendante, un(e) :

Gestionnaire de copropriétés (H/F) - Mulhouse

Votre mission :

Rattaché(e) à la direction syndic, vous assurez l'administration et la gestion d'un portefeuille d'environ 40 copropriétés.

Les missions sont :

- Visite régulière des immeubles
- Préparer, convoquer et tenir les conseils syndicaux et les assemblées générales
- Garantir et superviser la mise en oeuvre des décisions prises en assemblées générales
- S'assurer de la bonne exécution du règlement de copropriété
- Lancer, suivre et réceptionner les travaux en lien avec les entreprises prestataires
- Déclarer et suivre les dossiers sinistres
- Conseiller, informer et répondre aux demandes des copropriétaires

Votre Profil :

De formation supérieure immobilier/juridique, vous avez une première expérience réussie dans un service syndic idéalement sur un poste similaire.

Vous possédez de très bonnes aptitudes relationnelles vous permettant de faire le lien entre les propriétaires, les locataires et les entreprises ainsi qu'un très bon sens de l'écoute et de l'organisation.

Conditions d'emploi :

Contrat : CDI
Salaire selon profil

Lieu : Mulhouse (68)

Référence
22011312390

Date de publication
13/01/22

Entreprise
Harry Hope

Région
Grand-est

Ville
Mulhouse

Secteur
Immobilier

Type de contrat
- Temps plein
- CDI