Gestionnaire de copropriétés (H/F) - Mulhouse

Mulhouse, Grand-est

Référence
23062614520

Date de publication
26/06/23

Entreprise
Harry Hope

Région
Grand-est

Ville
Mulhouse

Secteur
Immobilier

Type de contrat
- Temps plein
- CDI

Harry Hope, cabinet de recrutement accompagne candidats et entreprises dans leurs recherches des meilleures opportunités en France et à l'international. Afin de mieux répondre à vos enjeux, tous nos consultants sont spécialisés par secteur d'activité et zone géographique.

Nous recrutons pour le compte de notre client, agence immobilière indépendante à taille humaine, à Mulhouse en CDI un/e :

Gestionnaire de copropriétés (H/F) - Mulhouse

Votre mission :

Au sein d'une petite équipe dynamique et soudée, vous aurez en charge la gestion d'un portefeuille d'environ 50 copropriétés en lien avec une assistante et une comptable.

Les missions sont :
- Visite régulières des sites
- Préparer, convoquer et tenir les conseils syndicaux et les assemblées générales
- Garantir et superviser la mise en oeuvre des décisions prises en assemblées générales
- Planification et suivi des travaux par les prestataires et gestion des sinistres
- Préparer et suivre les budgets annuels des copropriétés
- Conseiller, informer et répondre aux demandes des copropriétaires

Votre Profil :

De formation supérieure immobilier/juridique, vous justifiez impérativement de 2 ans minimum d'expériences sur un poste similaire.

Vous possédez de bonnes capacité relationnelle vous permettant de faire le lien entre les propriétaires et les entreprises ainsi qu'un très bon sens de l'écoute et de l'organisation.

Conditions d'emploi :

Contrat : CDI
Rémunération fixe 40/42 KEUR annuelle brute
- Télétravail autorisé 1j/semaine
- Véhicule de service
- RTT
- Primes de performance

Lieu : Mulhouse (68)