

La Société AB ARMATURES PLUS, une Société SAS en activité depuis 7 ans, située à Ercuis (60), spécialisée dans le secteur d'activité des travaux de maçonnerie générale et gros oeuvre de bâtiment.

Dans le cadre d'un remplacement, nous recherchons un(e) :

SECRETAIRE BTP (H/F)

Votre mission :

Suivi administratif de l'activité travaux :

- · Actualiser les différentes bases de données clients et fournisseurs,
- \cdot Collecter les informations en vue de l'élaboration du planning visite inspection commune.
- · Participer à l'élaboration des dossiers travaux (documentation technique, PPSPS, logistique, administratif afférent, plans de prévention ...)
- · Gérer les contrats de sous-traitance et les intérimaires,
- · Gérer l'archivage et l'archivage électronique,
- . Suivre l'état du parc automobile ainsi que l'assurance,
- · Assurer la gestion des appels, l'accueil des tiers,

Gestion des achats et de la logistique :

- · Faire et suivre les demandes de devis, tarifs fournisseurs et les livraisons,
- · Traiter les commandes fournisseurs et suivre les délais des approvisionnements,
- · Contrôler et maintenir les dotations en outillages et EPI des équipes travaux
- . Suivre l'état des stocks.

Votre Profil:

Vous êtes issue d'une formation Bac 2 ou plus spécialisée en .

Vous avez de préférence de 2 a 5 ans d'expérience dans le secteur .

Vous avez des connaissances dans le domaine Administratif du Bâtiment .

Vos principales qualités sont : rigueur , organisation et Autonomie.

Compétences et savoir être :

- Stabilité et ponctualité,
- Accueillant (e)
- Esprit d'équipe, d'initiative et autonomie,
- · Avoir des connaissances pour ce type de poste,
- · Maitrise des outils informatiques (messagerie, Word, Excel),
- · Capacités rédactionnelles indispensables,
- Respect de l'organisation de l'entreprise et des consignes
- Soucieux de l'évolution et du progrès de l'entreprise

Conditions d'emploi :

Salaire : euros / mois primes ponctuelles, en fonction du profil et de l'expérience. Type d'emploi : temps plein, CDI, 39 Heures, du lundi au vendredi, travail en journée.

Lieu du poste : en présentiel.

Véhiculé et de préférence domicilié à proximité .

Avantages: Mutuelle et ticket restaurant

Référence

24012316000

Date de publication

23/01/24

Entreprise

Ab Armatures Plus

Région

lle-de-france

Ville

Ercuis

Secteur

Bâtiment

Type de contrat

- Temps plein
- CDI

- Contrat : CDI - Localisation : ERCUIS