

Harry Hope, cabinet de recrutement accompagne candidats et entreprises dans leurs recherches des meilleures opportunités en France et à l' de mieux répondre à vos enjeux, tous nos consultants sont spécialisés par secteur d'activité et zone géo recherchons un(e) :

**Gestionnaire de copropriétés (H/F) - Strasbourg****Votre mission :**

Nous recrutons pour notre client, agence immobilière indépendante à taille humaine, un(e) gestionnaire de copropriétés à Strasbourg en CDI. Rattaché(e) à la directrice de copropriétés, vous êtes en charge de la gestion d'un portefeuille d'environ 35 immeubles/1300 lots. Vous collaborez étroitement avec une assistante et une comptable afin d'assurer un service de qualité aux coproprié missions sont les suivantes :

- Visite régulières des sites
- Préparer, convoquer et tenir les conseils syndicaux et les assemblées générales
- Garantir et superviser la mise en oeuvre des décisions prises en assemblées générales
- Planifier et suivre les travaux des entreprises prestataires
- Gestion des sinistres
- Préparer et suivre les budgets annuels des copropriétés
- Conseiller, informer et répondre aux demandes des copropriétaires

**Votre Profil :**

De formation supérieure, vous justifiez d'une première expérience réussie sur un poste similaire d'au moins 2 ans qui vous a permis d'être parfaitement autonome dans la gestion d'un portefeuille syndic. Vous possédez de bonnes capacité relationnelle ainsi qu'un très bon sens de l'écoute, de la pédagogie et de l' complémentaires :

- Rémunération 35/45 000 euros annuelle brute à négocier selon expérience et autonomie sur le poste
- Statut Cadre
- Diverses primes de performance/travaux liées à votre activité
- Environnement moderne et digitalisé
- Télétravail possible

**Conditions d'emploi :**

Contrat : CDI

Lieu : Strasbourg (67)

**Référence**  
25061614200**Date de publication**  
16/06/25**Entreprise**  
Harry Hope**Région**  
Grand-est**Ville**  
Strasbourg**Secteur**  
Bâtiment**Type de contrat**  
- Temps plein  
- CDI