

Harry Hope, cabinet de recrutement accompagne candidats et entreprises dans leurs recherches des meilleures opportunités en France et à l' de mieux répondre à vos enjeux, tous nos consultants sont spécialisés par secteur d'activité et zone géo recherchons un(e) :

Gestionnaire de copropriétés (H/F) - Nancy**Votre mission :**

Nous recrutons pour notre client, agence immobilière indépendante à taille humaine bien implantée localement, un(e) gestionnaire de copropriétés à Nancy en CDI. Au sein d'une équipe dynamique et soudée, vous serez en charge de la gestion d'un portefeuille d'environ 45 immeubles / 600 lots sain et bien entretenu.

Les missions sont les suivantes :

- Visite régulières des immeubles
- Préparer, convoquer et animer les conseils syndicaux et les assemblées générales
- Garantir et superviser la mise en oeuvre des décisions prises en assemblées générales
- Planifier et suivre les travaux des entreprises prestataires
- Déclaration et gestion des sinistres
- Préparer et suivre les budgets annuels des copropriétés
- Conseiller, informer et répondre aux demandes des copropriétaires

Votre Profil :

De formation supérieure en immobilier/juridique, vous justifiez d'une première expérience réussie sur un poste similaire d'au moins 2 ans (alternance compris) ou une expérience significative en assistant de copropriétés. Vous possédez de bonnes capacités relationnelles ainsi qu'un très bon sens de l'écoute, de la pédagogie et de l'accompagnement :

- Rémunération 30/35 000 euros annuelle brute à négocier selon expérience
- Avantage entreprise (PEE, PPV. . .)

Conditions d'emploi :

Contrat : CDI

Lieu : Nancy (54)

Référence
25122414100**Date de publication**
24/12/25**Entreprise**
Harry Hope**Région**
Grand-est**Ville**
Nancy**Secteur**
Bâtiment**Type de contrat**
- Temps plein
- CDI