



Assistant Technique Travaux et facturation BTP F/H Brie-comte-robot, Ile-de-france

Organisation professionnelle qui représente les entreprises du bâtiment et des travaux publics de service Emploi de la FFB Île-de-France EST (BTP77) aide ses adhérents, entreprises de BTP en Seine et Marne à recruter leurs nouveaux collaborateurs sur tous les métiers.

Nous recherchons un(e) :

Assistant Technique Travaux et facturation BTP F/H

Votre mission :

Poste affecté soit en agence travaux logement neuf, soit en en agence travaux tertiaire neuf.

Vos missions seront les suivantes :

1) Assister les Conducteurs de Travaux et autres personnels de l' agence travaux :

Assister les Conducteurs de travaux sur la partie administrative de leur métier

Surveillance

Contrôle du respect des modes opératoires et échéances / délais ; points réguliers ; relances diverses, réserves, devis, etc...)

2) Gérer la facturation clients :

Préparation

Planification

Réalisation des situations de travaux

Décompte Général Définitif, contrôles et relances. . .

Votre Profil :

Vous avez une expérience significative du BTP, de l' assistance administrative à conduite de travaux, et des spécificités de la facturation client dans ce domaine d' activité.

Compétences recherchées :

Savoir-être :

Savoir gérer des informations techniques (recherche d'information / curiosité/savoir adresser les informations au bon interlocuteur)

Savoir gérer, dans les délais requis, des flux d'information importants (sens des priorités et urgences, réactivité, anticipation ; gestion d' une boîte mail centralisée)

Référence

26041512020

Date de publication

15/04/26

Entreprise

Ffb Ile-de-france Est

Région

Ile-de-france

Ville

Brie-comte-robot

Secteur

Bâtiment

Type de contrat

- Temps plein
- CDI

Fiabilité et capacité à s'organiser (rigueur / auto-contrôle)

Savoir collaborer avec des clients internes et externes (travail en équipe et sens du service client)

Compétences techniques :

Connaissance des circuits, documents, et modalités de traitement relatifs aux : devis, consuels, réserves et OPR, PPSPS, comptes-rendus, DOE, etc. . .

Connaissance du processus de facturation client, et idéalement des spécificités du bâtiment dans ce domaine (situations travaux, DGD, cautions, etc. . .)

Maîtrise de la bureautique et les logiciels internes ainsi qu' une bonne expression écrite et un plus :

Disposer d' un vernis technique relatif au BTP en général et à l'activité d'électricien d' incorporation et d'équipement en particulier (étapes du chantier, prestations dues, termes techniques...)

Avoir des notions juridiques et assurantielles (notions de responsabilité et d'assurance construction)

Savoir travailler avec un logiciel intégré/ERP/PGI en plus de la bureautique classique

Rémunération :

Salaire de base en brut : 2 200, 00€ à 2 500, 00€ par mois

et43; intéressement, participation, évaluation de la performance

LA FFB Île-de-France Est recrute pour le compte de son adhérent, PME spécialisée dans l' installation électrique 1 Assistant Technique Travaux et Facturation BTP H/F.

Conditions d'emploi :

Contrat : CDI - 35. 0h/semaine

Lieu : Brie-Comte-Robert (77)