

Société de service dans le BTP spécialiste des missions d'Assistance au Maître d'Ouvrage, d'Organisation, de Pilotage et de Coordination des Travaux recherche un(e):

ASSISTANTE A MAITRISE D'OUVRAGE H/F

ASSISTANT(E) A MAÎTRISE D'OUVRAGE H/F

Votre Mission :

Rattaché(e) au Directeur de l'Agence, vos fonctions et responsabilités sont les suivantes :

- Participer à la définition des objectifs stratégiques et des besoins fonctionnels et techniques au regard des besoins du Maître d'Ouvrage,
- Identifier les contraintes et les exigences de qualité en fonction des attentes des utilisateurs, ainsi que les impacts en matière d'organisation au sein du projet,
- S'assurer de la faisabilité de la mise en oeuvre du projet sur tous les aspects organisationnels, juridiques, techniques, budgétaires, de planification et de ressources,
- Préconiser et aider au choix de la solution et des prestataires,
- Suivre, contrôler et réceptionner les prestations fournies par le maître d'oeuvre (et/ou les sous-traitants) depuis les phases de spécification d'avant-projet, de rédaction de cahier des charges jusqu'aux dossiers des ouvrages exécutés (DOE),
- Gérer les interfaces entre plusieurs projets immobiliers et leur environnement.

Votre Profil :

Vous êtes idéalement de formation Ingénieur (ESTP, INSA, ENI...) et justifiez d'une expérience réussie d'au moins 7 ans en qualité d'Assistant(e) à Maîtrise d'Ouvrage, Pilote OPC / Maître d'oeuvre d'exécution ou encore Conducteur(trice) de travaux, acquise en Bureau d'études, Cabinet d'Architectes ou Entreprise Générale.

Contact Michael Page :

Votre candidature sera transmise à Ioana Taillanter

Référence

7101916080

Date de publication

19/10/07

Entreprise

Michael Page

Région

Auvergne-rhone-alpes

Ville

Secteur

Bâtiment

Type de contrat

- Temps plein
- CDI