



Assistante Bureau d'Etudes Commercial H/F REF BEC - A
Centre-val-de-loire

Le Groupe TOUAX, loueur opérationnel spécialisé en constructions modulaires pour l'industrie et les collectivités recrute pour l'implantation de son Bureau d'Etudes Commercial et le renfort de son Bureau d'Etudes du Centre d'Assemblage, à Mignéres (28), un(e) :

Assistante Bureau d'Etudes Commercial H/F

Assistante Bureau d'Etudes Commercial H/F REF BEC - A

Votre Mission :

Après avoir sélectionné les appels d'offres avec votre responsable vous constituez et rassemblez tous les éléments administratifs pour les dossiers de type DC13 DC 14.

Vous aurez en charge le suivi et reporting de toute l'activité du Bureau d'Etudes Commercial.

Votre Profil :

Vous possédez un bac + 2 de type assistante de direction ou bien gestion de PME avec une première expérience d'au moins 3 ans dans un poste polyvalent et un univers pluriactivité.

Pragmatisme, rigueur, polyvalence et sens relationnel vous permettront de vous épanouir pleinement dans ce poste.

Vous aimez les challenges alors,
REJOIGNEZ-NOUS pour construire ensemble
une nouvelle génération du modulaire.

Ecrivez, en précisant la référence du poste choisi, à :

Référence

7120610350

Date de publication

06/12/07

Entreprise

Touax

Région

Centre-val-de-loire

Ville

Secteur

Services Commerciaux

Type de contrat

- Temps plein
- CDI