



SECRETAIRE / AIDE COMPTABLE H/F

Ile-de-france

Notre entreprise est spécialiste de fabrications de produits de construction : moulage en staff et produits coupe-feu.

Nos valeurs sont la qualité et la sécurité.

Nous sommes basés à Argenteuil (95) sur la Région Parisienne.

Dans le cadre de notre développement, nous sommes à la recherche d'un(e) :

SECRETAIRE / AIDE COMPTABLE H/F

SECRETAIRE / AIDE COMPTABLE H/F

Votre Mission :

Intégré dans notre équipe, vous évoluerez autour de 3 pôles de tâches :

- La comptabilité client :

- > règlements
- > pointages
- > relances téléphoniques et courrier
- > facturation clients (sur logiciel adapté, nous vous formerons)

- la comptabilité fournisseur :

- > règlements
- > enregistrements des factures

- les diverses tâches du secretariat :

- > rédaction et frappe de courriers
- > plannings
- > tableaux sur excel (suivi téléphone, essence...etc...)

Votre Profil :

Dynamique et enthousiaste, vous avez des notions en comptabilité qui vous permettent de mener à bien Votre Mission.

Contact :

Merci de transmettre vos candidatures à :

Geostaff
19 rue de Montigny
95100 Argenteuil
Tel : 01 34 34 39 39
Fax : 01 39 98 78 63

Référence

8092518570

Date de publication

25/09/08

Entreprise

Geostaff

Région

Ile-de-france

Ville

Secteur

Administration Et Juridique

Type de contrat

- Temps plein
- CDI