



ADJOINT RESPONSABLE ADMINISTRATION / STAFFING EN ARABIE SAOUDITE H/F

Etranger

SAUDI OGER Ltd, fondé en 1978, est un des leaders mondiaux de la Construction, reconnu pour la qualité et la technicité de ses réalisations : 60000 collaborateurs de 70 nationalités différentes, des projets de très grande envergure : Universités, complexes résidentiels, quartiers d'affaires...

Nous recrutons un(e) :

ADJOINT RESPONSABLE ADMINISTRATION / STAFFING H/F

ADJOINT RESPONSABLE ADMINISTRATION / STAFFING EN ARABIE SAOUDITE H/F

Votre Mission :

Sous la responsabilité du Responsable Administration / Staffing de cette Direction des Opérations (une vingtaine de projets en cours, plus de 10000 collaborateurs sur sites).

En contact avec l'ensemble des services Support de l'Entreprise, vous jouez un rôle très actif dans la gestion de l'Emploi :

Recueil et analyse des besoins des directions de travaux, relais avec les équipes Recrutement du Siège, Co-validation (avec les managers opérationnels) des candidats sélectionnés (cohérence avec HR best practices, salary scales...)

Pilotage administratif des mouvements de personnel (nouveaux, sorties, transferts...) : accueil, hébergement, billets d'avion, visas, formalités de résidence, autorisations locales...

Interface DO/DRH/chantier, vous coordonnez, facilitez, simplifiez, fiabilisez l'information en matière de MO chantier.

Votre Profil :

Vous avez une expérience Administration RH / Staffing / Emploi de 4 ans AU MOINS.

La connaissance des organisations à fort volume de MO est un plus (Industrie, Logistique, Intérim...), celle du BTP idéale.

IMPERATIVEMENT, vous échangez et rédigez en anglais avec facilité.

Souplesse, réactivité, sens de l'organisation et grande ouverture d'esprit sont indispensables à votre réussite dans ce poste.

Un poste qui implique aussi une forte disponibilité, de la ténacité et de l'énergie.

Une expérience à l'International est un vrai plus.

RECRUTEMENT REALISE PAR NOTRE MANDATAIRE EN FRANCE : OGER INTERNATIONAL

Conditions d'emploi :

CDD 12 mois renouvelables.

Statut des agents expatriés de France par l'entreprise SAUDI OGER Ltd.

Référence

9120908580

Date de publication

09/12/09

Entreprise

Saudi Oger

Région

Etranger

Ville

Secteur

Bâtiment

Type de contrat

- Temps plein
- CDD

Prime d'expatriation. Transport, hébergement et restauration à la charge de l'Entreprise.

Candidature sous réf PMEBTP/HCU par MAIL en cliquant sur le pavé "CLIQUEZ ICI
POUR REPONDRE A L'ANNONCE"

OGER INTERNATIONAL