



Iota, spécialiste des Ressources Humaines depuis près de 30 ans, recherche les meilleures adéquations entre les compétences de ses salariés, leur souhait de carrières et les attentes de ses clients.

Grâce à la diversité de ses projets et de ses implantations,

Iota est en mesure de proposer à ses salariés des opportunités variées et de les accompagner partout où ils souhaitent aller.

Iota, c'est aujourd'hui 1000 collaborateurs de 29 nationalités présents dans 44 pays.

IOTA recherche un(e) :

Coordinateur technique H/F

Votre mission :

? En tant que support technique du Chef de Projet, être en charge de la préparation des demandes de permis de construire et d'exploitation.

? Coordonner l'équipe projet, les départements techniques et l'équipe en charge du suivi du projet en construction afin d'assurer la fourniture des documents techniques demandés.

? S'assurer de la bonne lecture des documents pertinents, de leur complétude et leur cohérence.

? Participer à l'élaboration du dossier.

? Réaliser le suivi du chantier.

? Etre force de proposition quant au projet.

Votre profil :

De formation technique, vous avez une expérience d'au moins 10 ans, sur des projets complexes industriels dans l'Oil & Gas. Expérience souhaitable sur des projets industriels de type LNG.

La maîtrise de l'anglais est nécessaire, les documents d'ingénierie sont en anglais

Conditions d'emploi :

Des déplacements sont à prévoir sur Paris et Milan.

Poste situé à Dunkerque (59) en CDI de chantier de 6 mois renouvelable.

Référence :
13112114294

Publiée le :
21/11/13

Entreprise :
Iota Group

Région
Nord Pas De Calais

Secteur
Bâtiment

Type de poste
- Temps plein
- CDI