

## CHARGE D'OPERATIONS TRAVAUX NEUFS H/F

### Votre mission :

Sous l'autorité hiérarchique du responsable travaux neufs, vous représenterez ou assisterez le maître d'ouvrage sur les plans technique, administratif et financier, lors des phases de programmation, conception et réalisation de projets neufs ou de restructuration lourde du patrimoine bâti de la collectivité.

A cet égard, vous serez notamment chargé(e) de :

- Assister le maître d'ouvrage dans le processus décisionnel des projets de bâtiment,
- Réaliser des études d'opportunité, de faisabilité et de localisation,
- Piloter le programme et prendre en compte les notions de coût global,
- Représenter le maître d'ouvrage,
- Rédiger des marchés,
- Assurer la gestion financière, administrative et juridique des opérations,
- Rédiger le programme,
- Coordonner les chantiers.

### Votre profil :

Formation supérieure d'ingénieur (travaux publics, bâtiments) ou d'architecte,

Permis B,

Connaissance du code de la construction et de l'urbanisme,  
Maîtrise des techniques dans les différents corps d'état du bâtiment et de la réglementation concernant les établissements recevant du public,  
Connaissance de la gestion de l'espace et de l'urbanisme,  
Maîtrise de la réglementation des marchés publics et des procédures d'appel d'offre,  
Techniques et outils de planification,  
Méthodes d'analyse et de diagnostic,  
Techniques de négociation et de communication,  
Analyser et contrôler les coûts,  
Contrôler la conformité des actes administratifs et financiers (marchés publics, engagements...),  
Conduire des projets,  
Qualités rédactionnelles et maîtrise de l'outil bureautique  
Esprit d'analyse et de synthèse,  
Sens des initiatives et de l'organisation,  
Polyvalence et rigueur,  
Sens des responsabilités et du service public,  
Réactivité et disponibilité.

### Conditions d'emploi :

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + primes annuelles (dont 13ème mois)

Adresser candidature avec C.V. détaillé et lettre de motivation à :

{Monsieur le Maire

**Référence :**  
15060412120

**Publiée le :**  
04/06/15

**Entreprise :**  
Mairie De Courbevoie

**Région**  
Ile De France

**Secteur**  
Bâtiment

**Type de poste**  
- Temps plein  
- CDI

Place de l'Hôtel de Ville  
92401 COURBEVOIE CEDEX}