



Société spécialisée dans le génie électrique, courants forts et courants faibles, recherche pour son Service Chiffrage - BE, un(e) :

Assistant(e) chiffrage H/F

Votre mission :

Vous serez en charge de :

- Montage des dossiers (réponse appel d'offres, courriers, classement, etc...)
- Préparation des dossiers techniques
- Consultation des prix auprès des différents fournisseurs
- Etablissement des tableaux de bord, des devis (reporting)
- Edition des plans
- Suivi des plateformes de consultation client / BOAMP

(Liste des tâches non exhaustive)

Votre profil :

Niveau bac ou bac + 2 ou 3, Expérimenté (2 ans) ou ingénieur débutant(e), organisé(e), rigoureux, dynamique, et avec un bon contact relationnel

Aisance administrative et informatique (word, excel, optima)

Respect des procédures établies

Connaissances dans le domaine électrique souhaitable

Conditions d'emploi :

Contrat : CDI

Rémunération : Entre 1800? et 1900? brut par mois suivant niveau de qualification et expérience.

Poste basé en région Lyonnaise.

Référence :
18121310120

Publiée le :
13/12/18

Entreprise :
Entreprise
D'électricité

Région
Auvergne-rhône-alpes

Secteur
Bâtiment

Type de poste
- Temps plein
- CDI