

*Vectura Immobilier, une foncière indépendante spécialisée dans l'acquisition, la location et le développement d'actifs immobiliers industriels, tertiaires et commerciaux recherche un chargé d'opérations immobilières pour renforcer son équipe.*

*Vectura Immobilier recrute un(e) :*

## **CHARGE D'OPERATIONS IMMOBILIERES H/F Conducteur de travaux / MOEX**

### **Votre mission :**

Dans le cadre de ses fonctions, le ou la candidat(e) sera chargé(e) de :

- ? Suivi administratif des autorisations d'urbanisme
- ? Economie de chaque opération et respect des budgets
- ? Pilotage d'entreprise et AMO
- ? Respect des engagements de qualité de réalisation
- ? Gestion de la relation client utilisateur, suivi des demandes
- ? Livraison et conformité de chaque opération.

En sa qualité de chargé d'opérations, il/elle aura principalement pour attributions de :

- ? Assurer la responsabilité des opérations.
- ? Etre le premier interlocuteur du client au quotidien sur le terrain.
- ? Etablir les prévisions de dépenses (DPC) de ses opérations
- ? Connaître parfaitement les contrats/baux des affaires dont il a la charge et assurer leur application dans le détail pendant tout le déroulement des affaires
- ? Etre en permanence force de proposition pour l'amélioration continue des opérations dont il est responsable
- ? Respecter les processus d'organisation et de suivi d'une opération, en particulier :

#### 1. Participer au transfert des opérations

#### 2. Préparer le lancement des affaires :

- Assurer le lancement administratif des affaires (administrations, concessionnaires)
- Définir les besoins et les moyens et établir les consultations nécessaires à leur désignation.
- Elaborer et faire valider les Dossiers de Prise en Charge des affaires (DPC)
- Etre l'interlocuteur privilégié des intervenants principaux (Bureau de contrôle, Administration, entreprises, ?).

#### 3. Coordonner les études :

- Déclencher et animer les réunions d'étude « Client » et établir le compte rendu.
- Participer aux réunions de coordination des études avec les intervenants extérieurs et les entreprises
- Rédiger les CCAP
- Coordonner la consultation des entreprises (liste d'entreprises, constitution des dossiers, organisation des dépouillements et des rencontres avec les entreprises)
- Vérifier les documents de planification et d'installation de chantier.

#### 4. Gérer les opérations :

- Négocier les marchés de travaux des opérations et les contrats des prestataires extérieurs. Ces négociations porteront sur tous les plans (technique, administratif, assurances, financière, délai, conditions particulières, ?)
- Rédiger les lettres de commande et suivre l'élaboration des marchés suivant la procédure établie par VECTURA IMMOBILIER
- Mettre à jour mensuellement la gestion analytique des projets

**Référence :**  
21011210043

**Publiée le :**  
12/01/21

**Entreprise :**  
Vectura Immobilier

**Région**  
Occitanie

**Secteur**  
Bâtiment

**Type de poste**  
- Temps plein  
- CDI

- Maîtriser la gestion financière et administrative des opérations (suivi des budgets rapports avec les administrations, etc.)
- Analyser et valider les situations mensuelles des intervenants extérieurs et des entreprises
- Déclencher la facturation.
- Suivre les règlements.

5. Contrôler et garantir le bon déroulement du chantier et son achèvement :

- Avoir en permanence une connaissance parfaite et détaillée de l'affaire (contrat « client », marchés des entreprises, CCTP, principales techniques mises en oeuvre, ?)

6. Organiser ? Piloter ? Coordonner l'(es) opération(s)

- Organiser et suivre les missions des intervenants extérieurs.
- Valider les procédures d'agrément des sous-traitants.
- Définir la fréquence des visites de chantier à effectuer.
- Contrôler le bon déroulement de la mission de coordination SPS et vérifier la mise en place des dispositifs nécessaires en matière d'hygiène et de sécurité.
- Coordonner l'ensemble des intervenants.
- Contrôler la qualité des travaux sur le chantier.
- Vérifier l'état de propreté du chantier.
- Contrôler le respect des plannings.
- Suivre les avis du bureau de contrôle.
- Vérifier les avancements des situations de travaux des entreprises
- Vérifier et signer les situations de travaux des entreprises pour avant la mise au paiement par le service Comptabilité.
- Etre l'interface décisionnelle entre les entreprises et VECTURA IMMOBILIER
- Etablir ou faire établir la liste des Réserves.
- Elaborer les procès-verbaux de réception et de livraison. S'assurer de la levée des réserves dans les délais prévus
- Vérifier ou faire vérifier la conformité des dossiers de récolement des entreprises. S'assurer de la formation technique des utilisateurs des ouvrages réalisés et transmettre la liste des contrats d'entretien nécessaires pour bénéficier des garanties
- Assurer la terminaison des affaires dans l'année de parfait achèvement en lien avec le gestionnaire des locataires

Ses fonctions sont susceptibles d'évolution.

### **Votre profil :**

Conducteur de travaux, maitre d'oeuvre d'exécution avec une bonne connaissance de l'immobilier et de la construction.

Compétences requises :

- Méthodique et responsable
- Réactif et dynamique
- Autonome

### **Conditions d'emploi :**

Contrat : CDI

Rémunération : 35 à 60 K€

Poste situé à Toulouse