

La SA LEGRAND, 200 personnes en région lyonnaise, Entreprise indépendante et performante avec une très forte notoriété dans son domaine : Construction Métallique, Génie Civil, Travaux Publics, Signalisation ferroviaire recherche le « RESPONSABLE BUREAU D'ETUDES » DE SON DEPARTEMENT CHARPENTE METALLIQUE (20 personnes - CA 4 millions d'euros). RESPONSABLE BUREAU D'ETUDES Référence : RA200412BMISSIONSous l'autorité du Chef du Département, vous assurez la responsabilité du Bureau d'Etudes Charpente Métallique. Vous réalisez les études les plus complexes et vous êtes responsable de l'établissement des notes de calcul et de dimensionnement. Vous encadrez les Dessinateurs et Projeteurs du Bureau d'Etudes en conduisant et coordonnant les études d'exécution et de réalisation en relation avec les Chargés d'Affaires et le Service Commercial dans les délais impartis ainsi que l'établissement des dossiers de plans qui en résultent. Vous planifiez les tâches du Bureau d'Etudes en veillant scrupuleusement au respect des délais et de la qualité. PROFILDe formation Ingénieur Bâtiment ou Génie Civil type ESTP, TPE ou INSA Génie Civil par exemple, ou titulaire d'un BTS ou DUT Bâtiment Génie Civil ou Charpente Métallique vous disposez d'une expérience de Bureau d'Etudes de 5 à 10 ans qui vous a amené à maîtriser parfaitement le calcul et le dessin en BE : CAO (Robot), DAO (Autocad impératif). Autonome, objectif, curieux, dynamique et positif, vous disposez des compétences managériales pour animer votre équipe et les BE extérieurs. Votre fort potentiel technique, votre capacité d'organisation et votre force de réflexion sont des éléments clés de votre réussite. Pour ce poste basé à Quincieux (nord de Lyon) merci d'adresser votre candidature sous référence RA200412B à notre Conseil HDD MANAGEMENT - 271 rue Vendôme - 69003 LYON ou par e-mail à LEG24859\_45@robopost.com

## RESPONSABLE BUREAU D'ETUDES

**Référence :**  
501251019990

**Publiée le :**  
25/01/05

**Entreprise :**  
Legrand

**Région**  
Rhône-alpes

**Secteur**  
Bâtiment

**Type de poste**  
- Temps plein  
- CDI