



A3S est une société d'électricité générale située en Ile de France, à Santeny (94).

A3S réalise des chantiers dans le domaine du Tertiaire, de l'Habitat et du Réseaux pour ENEDIS.

Dans le cadre d'un remplacement, nous recherchons aujourd'hui un(e) :

ASSISTANTE DE DIRECTION BTP H/F

Votre mission :

En lien avec la Direction, vous avez une double fonction.

Vous assurez le secrétariat classique de l'un des deux gérants associés :

- Courrier, mail,
- Gestion des appels téléphoniques,
- Organisation des déplacements
- Planning

Vous assurez le secrétariat technique :

- Réponse aux consultations,
- Devis
- PPSPS
- Situation de travaux
- Contrats de sous-traitance

Votre profil :

De formation Bac +2, vous justifiez d'une expérience de 5 ans minimum dans le secteur du BTP.

Vous maîtrisez parfaitement les outils bureautiques (Word - Excel - Powerpoint).

Idéalement, vous maîtrisez la procédure des appels d'offres. Mais une formation interne pourra être envisagée en cas de besoin.

Permis B et véhicule personnel souhaitables pour vous rendre à Santeny.

Conditions d'emploi :

Contrat : CDI

Rémunération : 1.800 ? brut / mois, à négocier en fonction du profil

Avantages : Mutuelle, convention collective du btp (avantageuse)

Poste basé à Santeny (94)

Référence :
18010414500

Publiée le :
04/01/18

Entreprise :
A3s

Région
Île-de-france

Secteur
Bâtiment

Type de poste
- Temps plein
- CDI