



Notre société de construction située à Ferrières en Brie (77) recherche une personne sérieuse, dynamique et ayant un état d'esprit PME afin d'intégrer le service comptabilité de notre société.

Nous recrutons un(e) :

COMPTABLE H/F

Votre mission :

Rattaché au Responsable Comptable du service, vous l'assisterez dans l'ensemble des missions lui incombant et serez notamment en charge de :

- Gérer l'ensemble des travaux de comptabilité générale,
- Suivre les règlements des situations de sous-traitants,
- Gérer le poste client : émettre les factures et superviser les règlements clients,
- Suivre les contentieux
- Assurer les relations avec les banques (paiement, caution bancaire...)
- Gérer les immobilisations
- Participer aux clôtures mensuelles, trimestrielles et annuelles
- Participer à la préparation du dossier de bilan
- Suivre l'ensemble des déclarations fiscales
- Participer à l'établissement des paies, charges et déclarations sociales
- Participer à la veille juridique sociale et fiscale

Votre profil :

De formation minimum BAC +2 en comptabilité, vous disposez d'une expérience de 5 ans en comptabilité, dont 2 ans en autonomie sur un poste similaire.

La connaissance du secteur du bâtiment, et plus particulièrement de la promotion immobilière et/ou de la construction, serait un plus.

Vous êtes rigoureux, autonome, organisé et avez l'esprit d'équipe.

Conditions d'emploi :

Type d'emploi : CDI à temps complet (39 heures hebdomadaires)

Poste basé à Ferrières en Brie (77)

Référence :
18010417415

Publiée le :
04/01/18

Entreprise :
Construction
Moderne Idf

Région
Île-de-france

Secteur
Bâtiment

Type de poste
- Temps plein
- CDI