

CEGELEC est un groupe mondial intégré de services technologiques aux entreprises et aux collectivités. Le Groupe réalise 24,4 % de son chiffre d'affaires dans l'industrie, 27,7 % dans les infrastructures, 17 % dans le tertiaire et 30,9 % dans la maintenance. CEGELEC est présent sur tout le cycle du service au client, de la conception au sein de ses bureaux d'études jusqu'à l'installation des équipements et des infrastructures et leur maintenance, en s'appuyant sur ses propres équipes spécialisées. L'entreprise recherche un(e) :

ASSISTANT CHARGE D'AFFAIRES EN GUYANE H/F

Votre profil :

BAC +5 / Diplôme d'Ingénieur en électricité avec 6 mois minimum d'expérience dans le domaine de maintenance tertiaire en électricité.

Ou :

BAC +2 avec 15 ans d'expérience à un poste similaire.
QUALITES REQUISES :

- Management
 - Autonomie
 - Rigueur et organisation dans le travail
 - Goût du travail en équipe
 - Sens des relations humaines
- Permis de conduire VL obligatoire.

REMUNERATION : A partir de 21600? brut / an suivant expérience.

Merci de nous faire parvenir votre dossier de candidature (lettre de motivation avec n° de l'offre + CV sous format word)

Référence :
9011512291

Publiée le :
15/01/09

Entreprise :
Cegelec Guyane

Région
Dom-tom

Secteur
Bâtiment

Type de poste
- Temps plein
- CDI