

Née le 09/07/1970  
77178 Saint Pathus  
Plus de 10 ans d'expérience  
Réf : 1506251337



## Assistante administrative btp confirmée

### Objectifs

---

Je souhaite travailler dans une petite structure en Région Ile de France (93-77-95)

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France avec une rémunération entre 2000 et 2500 euros, dans le Bâtiment.

### Formations

---

**2014 :**

formation greta comptabilite niveau 1 et 2

**1994 :**

bts bureautique et secretariat

**1991 :**

bac techniques de commercialisation (g3)

**1988 :**

bep secretariat stenodactylographe

### Expériences professionnelles

---

**04/2000 - 11/2013 :**

Secrétaire du bâtiment

assistante administrative confirmée sas batei villepinte (93420)

**12/1997 - 12/1998 :**

Secrétaire général / Secrétaire générale des hôpitaux publics

secrétaire médicale hopital prive de l'est parisien aulnay sous bois (93600)

**11/1994 - 07/1997 :**

Assistant / Assistante géomètre

secrétaire médicale cabinet d'echographie/echo doppler paris (75012)

### Langues

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

### Atouts et compétences

---

Secrétariat classique (traitement des appels, tâches administratives (courriers, mails, pv réception, affichages, PPSPS....)

Etablissement devis, factures, situations de travaux, DGD

Contrats de sous-traitances, demandes d'agrément et délégations de paiement,

Relances clients

Etablissement de planning de charges des conducteurs de travaux,

Compétences informatiques: maîtrise des logiciels WORD, EXCEL, POWERPOINT, OUTLOOK, SAGE

MULTIDEVIS V9 - CIEL COMPTA

## **Centres d'intérêts**

---

SPORT - VOYAGES