

Sabrina . - Né le 01/08/1994
91540 Ormoy
3 ans d'expérience
Réf : 1608061411

Assistante de gestion administratif

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2016-2018 - BTS Assistante de gestion ?Institue F2i VINCENNES
2013 - Baccalauréat de Secrétariat (Mention assez bien)?Lycée Marie Laurencin MENNECY
2013 - Brevet de Secourisme.

Expériences professionnelles

Mars 2016/Septembre 2016

Agent de production? ALTIS (IBM) • Production de puces électroniques

Janvier 2014 / Mars 2015

Assistante de gestion polyvalente?PARKING ORLY • Accueil physique, traitement dossiers clients. • Gestion des appels entrants et sortants. • Gestion du site internet. • Facturation. • Etablissement de devis. • Gestion des mails et sinistres

2012

Assistante de gestion?GARAGE AUTOMOBILE • Gestion des commandes de pièces détachées. • Encaissement. • Facturation.

2012

Assistante administrative?INSTEP • Trie, classement, archivage. • Suivi des dossiers. • Enquête d'insertion professionnelle

2012

Assistante administrative?CRP BEAUVOIR • Gestion administrative. • Envoi des courriers. • Gestion des publipostages

Atouts et compétences

□Accueil physique et téléphonique des clients.
□Gestion des courriers, e-mails et dossiers clients.
□Conseil Clients, prise de rendez-vous, des réservations.
□Gestion des sinistres et des réclamations.
□Encaissement et facturation des clients.
□Gestion de la caisse.

Informatique : Pack Office, Ciel gestion commercial, Ciel comptabilité (Expert)

Permis

B

Centres d'intérêts

- Voyage touristique : Maroc, Grèce, Londres, Algérie
Le cinéma, la cuisine