

Née le 30/06/1992
93110 Rosny Sous Bois
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 1904261527



Assistante commerciale et administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Bâtiment.

Formations

12/2013 : Bac +3 à IFSI Clermont de l'Oise

Formation en soins infirmiers

12/2011 : Bac à Lycée Jules Uhry

Baccalauréat Scientifique

Expériences professionnelles

02/2018 - 12/2018 :

Assistante Direction Service Travaux - Gestionnaire Sous Traitance chez Marteau Sas sur Montreuil

Gestion complète des sous-traitants : administratif, facturation & relations client. Rédaction des contrats sous-traitance, demandes d'agrément, PPSPS, DOE, plannings prévisionnels, dossiers d'exécution.

01/2017 - 01/2018 :

Assistante Administrative chez Combles Eco Energie sur Paris (75)

Gestion éligibilité, création des dossiers clients, commandes des visites techniques, relations clients, fidélisation partenaires.

01/2015 - 12/2016 :

Négociatrice Immobilier chez Connexion Immobilier sur Paris (75)

Transactions immobilières spécialité vente : démarchage particuliers, rentrées de mandats, visites, relances clients, négociation de vente, relations avec les professionnels.

01/2014 - 12/2015 :

Assistante de Direction chez Lafarge sur Paris (75)

Accueil des clients, gestion du planning : rendez-vous, réunions, déplacements, traitement des bons de commandes, relations clients.

01/2013 - 12/2014 :

Assistante Administrative chez A La Table De Carmen sur Verneuil-en-halatte (60)

Accueil, relevé commandes, relances fournisseurs, notions comptabilité, gestion portefeuille client.

Langues

Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Permis

Permis B