

Né le 09/12/1979
16700 Nanteuil-en Vallée
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 1510211730

économiste

Objectifs

Compiler mes expériences précédentes en tant que géomètre par mes nouvelles compétences d'économiste sur des projets de constructions complexes.

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur la France et étranger, dans le Bâtiment.

Expériences professionnelles

2012 - 12/2014 :

Secrétaire général / Secrétaire générale pour les affaires régionales (SGAR)

contrôle extérieur sein du sous groupement infra structure sur le projet lgv du sud europe atlantique. section d lot 7, 8, 9 sauzé vaussais (79).

2007 - 2012 :

Ingénieur / Ingénieure topographe

employé qualifié photogrammètre \ projeteur topographe \ topographe. sein de la société rhodanienne de topographie. saint quentin fallavier (38).

2004 - 2005 :

Rondier / Rondière en installation de traitement de granulats

assistant géomètre sur le projet de construction de l'usine de valorisation énergétique du traitement des déchets ménagés isséane. issy les moulineaux (92).

2003 - 2004 :

Assistant / Assistante géomètre

assistant géomètre sein d'un cabinet de géomètre expert aero infra réseau. livry gargan (93).

2000 - 2003 :

intérimaire dans les métiers du btp/génie civil sein de manpower btp. rambouillet (78).

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

COMPÉTENCES AFFILIÉES□□□

- Repérer les limites de prestations et de responsabilités de l'ensemble des acteurs
- Rédiger des documents descriptifs d'une opération
- Rédiger les pièces écrites d'un dossier de consultation des entreprises□
- Synthétiser et compléter les éléments déterminants d'un dossier□
- Dessiner les plans d'une construction dans le respect des normes□□□
- Établir un métré adapté à son exploitation□□□
- Estimation aux ratios et aux bordereaux.□□□
- Calculer les prix unitaires par la méthode des déboursés
- Utiliser, alimenter une banque de données□□□
- Structurer un dossier pour le rendre lisible et exploitable□□□
- Justifier et argumenter son étude□□□
- Établir un planning de travaux□□□
- Organiser, piloter et ordonnancer les actions des différents intervenants□□□

□□□

COMPÉTENCES TRANSVERSES□□□

- Analyser, appréhender les besoins et les contraintes.□□□
- Décomposer les tâches pour synthétiser l'information.□□□
- Perspicacité, exigence qualitative, soucis du détail.□□□
- Facultés rédactionnelles appréciées.□□□
- Facilité à manipuler les outils informatiques.□□□
- Sens du dialogue et des responsabilités.□□□
- Esprit créatif, sens de la coopération.□□□
- Autonomie, rigueur, autodidaxie.□□□

Centres d'intérêts

_Natation

_Paintball sportif