

Né en 1966
75018 Paris
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 303050944

Chargée de missions immobilières

Ma recherche

Je recherche un CDI, aux villes voisines de la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Expériences professionnelles

2000 - 2000 :

Assistant / Assistante de programmes immobiliers

* * responsable d'études, secrétariat général edf / délégation la gestion immobilière maîtrise d'oeuvre du système d'information du service immobilier [étude préalable, rédaction du cahier des charges, validation de la réalisation, mise en exploitation, conception de formations, formation des utilisateurs, assistance aux utilisateurs, maintenance évolutive, veille technique et fonctionnelle] * en charge du projet sap/r3 'sycil' comptabilité des filiales immobilières comprenant les modules de comptabilité, gestion, immobilisation, trésorerie et vente bascule euro et montée de version sap/r3 pilotage des prestataires présent sur ce projet* étude de refonte du système d'information du service immobilier réalisation d'un prototype autour du module de gestion immobilière (is / real estate) de sap/r3 rédaction d'un cahier des charges en vue d'un appel d'offres analyse des organisations et mise en place d'un plan de conduite du changement

1997 - 1997 :

Foreur / Foreuse gaz

* * direction de la recherche de gaz de france ingénieur concepteur informatique maîtrise d'oeuvre du système d'information , en charge des domaines factures, immobilisations, trésorerie. assistance et formation aux utilisateurs pour tous les domaines.

1990 - 1990 :

Charge d'études capacitaire

* fes inc (filiale du groupe carrier), york usa mission de 6 mois définition et mise en place d'outils d'évaluation de la qualité totale * laboratoire r.f.m.q. (imag/cnrs), université de grenoble stage de 6 mois recherche appliquée sur la synthèse d'images

1988 - 1988 :

* semaly (société d'étude du métro de l'agglomération lyonnaise), lyon stage de 3 mois analyse et modélisation graphique des flux journaliers

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

 Anglais opérationnel (plusieurs séjours aux Etats-Unis) FORMATION 1991 MASTERE 'MANAGEMENT DE LA TECHNOLOGIE' Ecole Supérieur de Commerce de LYON (économie et marketing

industriels, diagnostic d'entreprise, conduite du changement, gestion de la production, des opérations, de la qualité, du produit nouveau, du savoir technologique et des stratégies industrielles)

Centres d'intérêts

- * Secrétaire et trésorier de clubs sportifs * Organisation et participation à un convoi humanitaire pour la Pologne
- * Hobbies : oenologie, théâtre, voyages * Sports : volley, ski, golf, voile